Solicitação de Acreditação de UGA e Qualificação de Integrantes

Processo/Entidade/Ano

CXX000-201\_

À

Autoridade Reguladora de Aquisições Públicas

Praia

O (A)..................(Identificar a Entidade)........., através da (DGPOG ou outro serviço encarregue) vem ao abrigo do disposto no nº 3 do artigo 66º da Lei nº 88/VIII/2015, de 14 de Abril, que aprova o Código da Contratação Pública e do nº 4 do artigo 2º do Regulamento das Unidades de Gestão das Aquisições aprovado pelo Decreto-Lei nº 46/2015, de 21 de Setembro, solicitar a V. Exa. a acreditação da UGA no Nível (I, II e III), bem como a qualificação dos seus membros, conforme o previsto no Regulamento de Acreditação, tendo em conta os seguintes pressupostos:

A entidade funciona com os seguintes serviços ou estruturas dispersos: (identificar os serviços e o local onde estão, caso a entidade funciona com outras estruturas fora da unidade central)

O montante destinado para aquisições no ano em curso é de (ver montante orçamentado)…………………………………………………………..escudos, distibuidos conforme o orçamento aprovado.(Anexar orçamento)

Tendo em conta os perfis necessários para a boa condução dos procedimentos da contratação pública são indicados os seguintes técnicos para serem qualificados:

|  |  |
| --- | --- |
| Integrantes a Qualificar | Níveis de Acreditação |
| Nomes | Função |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Atenciosamente,

--------------------------------------

(DGPOG ou equiparado)

Data:\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Visto e autorizado pelo responsável superior

-----------------------------------------------------------

(Carimbo e assinatura)

**Instruções:**

1. Indicar os integrantes pelo nome e função e de entre eles indicar o coordenador da UGA (caso necessário).
2. Disponibilizar Curriculum vitae, cópia de BI, comprovativos da formação académica, profissional e outros.
3. Este documento deve estar devidamente autorizado pelo responsável máximo da Entidade Solicitante (*Ministro, PCA, Presidente, Administrador etc. conforme o caso*)